

# Rétroaction sur le système d'agrément du BCAPG – EES, après une visite

---

Les commentaires que vous indiquerez dans le présent formulaire contribueront à l'amélioration systématique du système d'agrément.

Le Comité sur la responsabilité en matière d'agrément du Bureau canadien d'agrément des programmes de génie (BCAPG) recueille actuellement des commentaires auprès de tous les groupes de parties prenantes en vue d'examiner l'efficacité, la fiabilité, la transparence et l'efficience du processus d'agrément, conformément à la Priorité stratégique 2 du *Plan stratégique 2019-2021* d'Ingénieurs Canada. Dans le cadre de ce processus, nous souhaitons obtenir les commentaires des organismes de réglementation, des visiteurs généraux, des visiteurs de programme, des présidents et des vice-présidents des équipes de visiteurs, des membres du BCAPG, du personnel et des membres du conseil d'Ingénieurs Canada, des doyens, des représentants officiels ou des responsables de l'agrément de programmes d'établissement d'enseignement supérieur et des leaders étudiants des établissements d'enseignement supérieur visités.

En votre qualité de doyen, de représentant officiel ou de responsable de l'agrément de programmes d'établissement d'enseignement supérieur ayant fait l'objet d'une visite au cours du cycle actuel, vous pouvez nous offrir de l'information précieuse sur le système d'agrément et des suggestions d'amélioration. Il est possible que vous ayez déjà répondu à certaines des questions ci-dessous alors que vous occupiez une autre fonction. Si tel est le cas, nous vous prions de répondre selon la perspective de votre rôle actuel.

Nous vous invitons à remplir le formulaire avant le [date]. Les données recueillies ne permettent pas d'identifier le répondant, à l'exception de son rôle. Les notes seront agrégées et les commentaires seront transmis au Comité sur la responsabilité en matière d'agrément. Vos commentaires n'auront pas de conséquence sur l'agrément actuel de votre programme ni sur toute décision future.

À la fin de cette page d'introduction, cliquez sur « Suivant ». Toutes les questions sont affichées sur une seule page. Dans le haut de cette page, vous verrez l'option « Sauvegarder et continuer plus tard », ce qui vous permet de quitter le formulaire et d'y revenir plus tard pour terminer de le remplir.

À la fin de la page de questions, cliquez sur « Suivant » pour accéder à la page récapitulative où vous pourrez revoir vos réponses (marquées d'un X), les modifier au besoin et télécharger une version PDF de vos réponses si vous le souhaitez avant de cliquer sur « Soumettre ».

Nous vous remercions de prendre le temps de nous faire part de votre opinion.

\* Questions obligatoires. En règle générale, les questions demandant une note ou une réponse oui/non sont obligatoires et les commentaires sont facultatifs.

---

\* Questions obligatoires. En règle générale, les questions demandant une note ou une réponse oui/non sont obligatoires et les commentaires sont facultatifs.

**Veillez indiquer vos commentaires sur le résultat souhaité « Le système d'agrément indique aux organismes de réglementation du génie les programmes qui donnent la formation universitaire requise. »**

			Veillez préciser, en particulier si vous avez répondu « Non »
*	Oui	Non	
1. Le système d'agrément du BCAPG indique-t-il bien les programmes d'études en génie qui offrent la formation universitaire requise pour l'obtention du permis d'exercice ?	( )	( )	—
2. Avez-vous un accès suffisant aux normes d'agrément du BCAPG ?	( )	( )	—

**Veillez indiquer vos commentaires sur le résultat souhaité « Le système d'agrément fait la promotion de la qualité et assure des normes de programme minimales au Canada. »**

*			Si vous avez répondu « Oui » ou « Partiellement », quels obstacles avez-vous connus dans votre établissement ?
	Oui	Non	
3. Le processus d'agrément du BCAPG a-t-il posé des obstacles lorsque vous avez voulu apporter des modifications innovatrices et adaptatives aux programmes de génie de votre établissement ?	( )	( )	—

				Veillez préciser, en particulier si vous avez répondu « Permet partiellement » ou « Ne permet pas ».
*	Permet suffisamment	Permet partiellement	Ne permet pas	
4. Dans quelle mesure le processus d'agrément du BCAPG permet-il de différencier votre programme de génie (par exemple pour s'adapter aux facteurs régionaux, exprimer les idéaux de votre établissement ou répondre à des objectifs éducatifs supplémentaires) ?	( )	( )	( )	—

				<p>Veillez préciser, notamment en décrivant les mesures que l'agrément a entraînées (p. ex., modification de la conception, hausse des stages, changements aux évaluations des cours, changements relatifs aux admissions).</p>
*	Oui	Partiellement	Non	
5. Le processus d'agrément du BCAPG a-t-il entraîné des mesures précises pour améliorer la qualité du programme de génie ?	( )	( )	( )	—

Dans quelle mesure chacun des groupes de parties prenantes suivants a-t-il participé au processus d'agrément du BCAPG ?

					<p>Veillez fournir des commentaires sur la manière dont le processus d'agrément du BCAPG a fait participer ces parties prenantes.</p>
*	Beaucoup participé	Moyennement participé	Pas participé	Je ne sais pas	
6a. Doyens ou représentants officiels	( )	( )	( )	( )	—
6b. Étudiants	( )	( )	( )	( )	—
6c. Corps professoral	( )	( )	( )	( )	—

6d. Personnel, y compris les services aux étudiants	( )	( )	( )	( )	—
6e. Cadres supérieurs (vice-recteurs, présidents, directeurs)	( )	( )	( )	( )	—
6f. Personnes provenant d'autres unités universitaires ou administratives de l'établissement qui soutiennent le programme de génie	( )	( )	( )	( )	—
6g. Parties prenantes externes de l'EES, y compris les employeurs	( )	( )	( )	( )	—

**Veillez indiquer vos commentaires sur le résultat souhaité « Le système d'agrément est transparent. »**

*« Transparent » s'entend d'un processus visible, explicite et clairement communiqué dont les changements sont aussi clairement communiqués.*

				Veillez préciser, en particulier si vous avez répondu « Partiellement » ou « Non »
*	Oui	Partiellement	Non	
7. Les échéanciers du processus d'agrément fournis par le BCAPG étaient-ils clairs ?	( )	( )	( )	—
8. Les exigences du BCAPG concernant la documentation que les EES doivent mettre à la disposition	( )	( )	( )	—

de l'équipe de visiteurs étaient-elles transparentes ?				
9. Les normes utilisées dans le processus d'agrément du BCAPG étaient-elles transparentes ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—
10. Si on vous le demandait, seriez-vous en mesure de décrire les étapes du processus décisionnel du BCAPG quant au statut d'agrément ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—

Si on vous le demandait, pourriez-vous décrire le rôle et les responsabilités des parties prenantes suivantes au sein du processus d'agrément du BCAPG ?

				Veillez préciser, en particulier si vous avez répondu « Partiellement » ou « Non »
*	Oui	Partiellement	Non	
11a. Doyens ou représentants officiels d'EES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—
11b. Responsables de programmes d'EES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—
11c. Visiteurs de programmes du BCAPG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—
11d. Visiteurs généraux du BCAPG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—
11e. Présidents d'équipes de visiteurs du BCAPG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—
11f. Organismes de réglementation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—
11g. Étudiants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—
11h. Bureau canadien d'agrément des programmes de génie (BCAPG)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—
11i. Conseil d'Ingénieurs Canada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—

La démarche de l'équipe de visiteurs dans l'application des normes d'agrément du BCAPG a-t-elle été...

					Veillez préciser, en particulier si vous avez répondu « Partiellement » ou « Non »
*	Oui	Partiellement	Non	Je ne sais pas	
12a. Uniforme pour tous les programmes visés par la visite ?	( )	( )	( )	( )	—
12b. Cohérente par rapport aux visites précédentes ?	( )	( )	( )	( )	—

**Veillez indiquer vos commentaires sur le résultat souhaité « Le système d'agrément suscite la confiance. »**

Lorsque des changements à apporter aux normes d'agrément du BCAPG ont été envisagés...

					Veillez préciser, en particulier si vous avez répondu « Partiellement » ou « Non »
*	Oui	Partiellement	Non	Ne s'applique pas	
13a. Estimez-vous que vous avez été consulté ?	( )	( )	( )	( )	—
13b. Avez-vous été invité à présenter des commentaires sur les changements proposés ?	( )	( )	( )	( )	—
13c. Si vous avez présenté des commentaires, ces	( )	( )	( )	( )	—

derniers ont-ils été pris en compte ?					
13d. Avez-vous été informé au moment où les changements ont été mis en œuvre ?	( )	( )	( )	( )	—

				Veillez préciser, en particulier si vous avez répondu « Partiellement » ou « Non »
*	Oui	Partiellement	Non	
14. Les processus d'agrément avant et pendant la visite correspondent-ils à votre compréhension des normes d'agrément du BCAPG ?	( )	( )	( )	—
15. En votre qualité de doyen, de représentant officiel ou de responsable de programmes, avez-vous reçu une formation sur la manière de vous acquitter de votre rôle dans le processus d'agrément du BCAPG ?	( )	( )	( )	—
16. Lors de vos interactions, avez-vous senti que l'équipe de visiteurs avait les compétences, les connaissances et les capacités pour remplir son rôle ?	( )	( )	( )	—
17. Selon votre expérience, la mise en œuvre du processus d'agrément du BCAPG correspond-elle aux valeurs et à l'éthique de la profession d'ingénieur (p. ex., agir de façon professionnelle, gérer les conflits d'intérêts, respecter la portée de l'exercice, montrer son travail ?	( )	( )	( )	—
18. Dans l'ensemble, faites-vous confiance à l'évaluation	( )	( )	( )	—



des programmes de génie dans le cadre du système d'agrément du BCAPG ?				
--	--	--	--	--

**Veillez indiquer vos commentaires sur le résultat souhaité « Le système d'agrément est efficace. »**

				Veillez préciser, en particulier si vous avez répondu « Partiellement » ou « Non »
*	Oui	Partiellement	Non	
19. Le questionnaire était-il disponible suffisamment tôt pour permettre une collecte efficace de données pour la vue d'ensemble de l'année ?	( )	( )	( )	—
20. Les normes et les politiques d'agrément du BCAPG ont-elles été disponibles suffisamment tôt pour permettre une collecte efficace de données pour la vue d'ensemble de l'année ?	( )	( )	( )	—
21. Avez-vous été informé des changements apportés aux normes et procédures d'agrément du BCAPG suffisamment longtemps à l'avance pour permettre une collecte efficace de données pour la vue d'ensemble de l'année ?	( )	( )	( )	—
22. Le BCAPG a-t-il conçu le questionnaire (y compris le Document d'appui 1 et les fichiers Excel) et les instructions qui l'accompagnent de manière à permettre aux EES de le remplir efficacement ?	( )	( )	( )	—
23. L'équipe de visiteurs a-t-elle fait un usage efficace des informations fournies et du temps passé sur place ?	( )	( )	( )	—

24. L'horaire établi pour la visite a-t-il laissé suffisamment de temps pour rencontrer les bonnes personnes ?	( )	( )	( )	—
25. En votre qualité de doyen, de représentant officiel ou de responsable de programmes, avez-vous obtenu les outils dont vous aviez besoin pour assumer votre rôle en matière d'agrément ?	( )	( )	( )	—
26. Selon vous, la conception du processus d'agrément du BCAPG est-elle efficace, en ce sens où le temps et les ressources investies en ont valu la peine ?	( )	( )	( )	—

27. Veuillez décrire tout résultat POSITIF important du processus d'agrément du BCAPG.

---



---



---



---

28. Veuillez décrire tout résultat important NÉGATIF du processus d'agrément du BCAPG.

---



---



---



---

29. Veuillez indiquer tout autre commentaire ou idée dont vous souhaitez nous faire part sur le système d'agrément du BCAPG, y compris sur les documents de visite comme le questionnaire, le processus ou le calendrier de visites, les conseils fournis par le personnel d'Ingénieurs Canada ou le président de l'équipe de visiteurs et ce processus de rétroaction.

---



---



---



---

## **Page récapitulative**

Veillez relire vos réponses avant de cliquer sur « Soumettre ». Vous pouvez télécharger vos réponses en format PDF pour vos dossiers.

---

## **Merci!**

Merci d'avoir fourni vos commentaires sur le système d'agrément du BCAPG. Les notes seront agrégées et les commentaires seront transmis au Comité sur la responsabilité en matière d'agrément.

---